



**TÜRK-FRANSIZ
MÜHENDİSLER DERNEĞİ
(TFMD)
TÜZÜĞÜ**

**28 Mart 2009 günü yapılan Merkez Genel Kurulu'nda yapılan
değişiklikleri kapsamaktadır**

Ankara, 28 MART 2009

TÜRK-FRANSIZ MÜHENDİSLER DERNEĞİ (TFMD) TÜZÜĞÜ

Derneğin Adı ve Merkezi

Madde 1 : Fransızca bilen Türk mühendisler ile Türkiye’de ikamet eden Fransız mühendisler tarafından « **Türk-Fransız Mühendisler Derneği** » adı altında bir Dernek kurulmuştur. Derneğin merkezi Ankara’dadır.

Amaç ve Çalışmaları

Madde 2 : Derneğin amaçları :

- 2.1. Türk ve Fransız mühendisler ile iki ülkenin kamu ve özel kuruluşları arasındaki teknik ve mesleki işbirliğini geliştirmek,
- 2.2. İki ülke arasındaki teknolojik ve ekonomik ilişkilerin geliştirilmesine teknik katkıda bulunmak,
- 2.3. Dernek üyelerinin mesleki gelişimlerine yardımcı olmak ve onların her iki ülkedeki teknolojik gelişmelerden haberdar olmalarını sağlamak,
- 2.4. Dernek üyeleri arasındaki dayanışma ve yardımlaşmayı sağlamak ve dostluk bağlarını güçlendirmektir.

Dernek, amaçlarını gerçekleştirmek üzere aşağıda belirtilen çalışmaları yapar :

- a) Mühendislik dallarıyla müsbet ve uygulamalı bilimler alanlarında konferans, seminer, film gösterisi ve benzeri toplantılar düzenlemek veya düzenlenen toplantılara katılmak,
- b) Üyelerinin uğraş alanlarına giren ve sanayinin ihtiyacı olabilecek konularda proje, yapılabirlik etüdüleri ve incelemeler yapmak veya yapılmasına destek vermek, teknik yardım sağlamak, teknik raporlar hazırlamak,
- c) Teknik inceleme gezileri düzenlemek,
- d) Üyeler arasında işbirliği, dayanışma ve dostluğu arttırmaya yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlemek,
- e) Üyelerine veya onların çocuklarına eğitim, inceleme ve araştırma bursları sağlama yönünde çalışmalar yapmak,
- f) Fransızca eğitim veren okullarda mühendislik mesleğinin tanıtılması yönünde çalışmalar yapmak.

Kurucular

Madde 3 : Derneğin kurucularının ad ve soyadları, görevleri, ikamet adresleri ve tabiiyetleri aşağıda gösterilmiştir :

- Şeref KARAMUSAL, mühendis, Paris Caddesi 60/7 Ankara, Türkiye Cumhuriyeti
- Nihat SAYDAM, Ankara Mühendislik Mimarlık Akademisi öğretim üyesi, Şehit Bilgin Sokak 5/1 Maltepe Ankara, Türkiye Cumhuriyeti
- Sadun ÖZDEDE, Ulaştırma Bakanlığı Dış Münasebetler Dairesi Başkanı, Sümer Sokak 31 Kızılay Ankara, Türkiye Cumhuriyeti
- Ayhan ERKAN, TEK Santraller Dairesi Başkanı, Billur Sokak 24/17 Ankara, Türkiye Cumhuriyeti
- Jean-Claude FINANCE, Stein Industrie Şirketi’nin Türkiye Genel Müdürü, Budak Sokak 11/7 Gaziosmanpaşa Ankara, Fransa Cumhuriyeti
- Michel LESCAIL, Bonna Boru Şirketi’nin Türkiye Genel Müdürü, Gelincik Sokak 6/11 Ankara, Fransa Cumhuriyeti
- Geneviève DUPONT, Mühendis, A.Cevdet Sokak 20/6 Ankara, Fransa Cumhuriyeti

Derneğe Kabul

Madde 4 : Türk-Fransız Mühendisler Derneği’ne aşağıda ilgili maddelerde belirtilen şartları yerine getirenler üye olabilir.

- 4.1. Asil Üye
 - 4.2. Onursal Üye
- adlarını alırlar.

Asil Üyeler

Madde 5 : Derneğe Asil Üye olabilmek için aşağıda belirtilen şartları yerine getirmek gerekmektedir :

- 5.1. Fransızca bilmek,
- 5.2. Mühendis olmak ya da müsbet veya uygulamalı bilimler alanlarında veya iktisadi, idari ve sosyal bilimlerde yüksek öğrenim diplomasına sahip olmak,
- 5.3. İki asil üye tarafından takdim edilmiş olmak,
- 5.4. Yıllık aidatı ödemek.

Yazılı başvuruda bulunan adayın üyeliği Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

Onursal Üyeler

Madde 6 : Aşağıda belirtilen kişiler Derneğin Onursal Üyeleri'dir :

- 6.1 Mühendislik ya da müsbet veya uygulamalı bilimler alanlarında hizmetler veren Bakanlıkların Bakanları,
- 6.2 Türkiye'deki Fransa Büyükelçisi, Ekonomi ve Ticaret Müşaviri ve Müşavir Yardımcısı, Kültür ve Bilimsel/Teknik İşbirliği Müşaviri ile Fransız Kültür Merkezi Müdürü,
- 6.3 Şubelerin bulunduğu şehirlerde Fransa Başkonsolosu, Konsolos, Ticaret Müşaviri ve yardımcısı, Enstitü Müdürü,
- 6.4 Merkez Genel Kurulu'nca uygun görülecek önemli şahıslar,
- 6.5 Şube Genel Kurulu'nun önerisi üzerine Merkez Genel Kurulu tarafından uygun görülecek önemli şahıslar.

Üyeliğin Sona Ermesi

Madde 7 : Dernek üyeliği aşağıda belirtilen hallerde Yönetim Kurulu kararı ile son bulur :

- 7.1 Üyenin istifa için yazılı başvurusu.
- 7.2 Merkez ve Şube Yönetim Kurulları tarafından yapılan iki yazılı ihtarla rağmen üyelik aidatının ödenmemesi.
- 7.3 Dernek Tüzüğü'ne aykırı davranışlar.

Dernek Şubeleri

Madde 8 : Merkez Yönetim Kurulu, bir şehirde yeterli sayıda üyenin kayıtlı bulunduğunu gözlemlerse veya bir şehirde oturan ve üyelik niteliğine sahip olan kişilerden en az on tanesinin yazılı başvurusu üzerine Şube kurulması teklifini Merkez Genel Kuruluna sunar.

Teşkilat ve İdare

Madde 9 : Derneğin organları şunlardır :

- 9.1 Merkez Genel Kurulu,
- 9.2 Merkez Yönetim Kurulu,
- 9.3 Merkez Denetleme Kurulu.
- 9.4 Şubeler ve organları

Merkez Genel Kurulu Toplantıları

Madde 10 : Merkez Genel Kurulu, asil üyeler ve şube delegelerinden oluşur. Onursal üyeler Merkez Genel Kurulu'nu izleyebilirler, ancak bunlar oy hakkına sahip değildirler.

Çağrı usulü

Madde 11 : Merkez Olağan Genel Kurulu, iki yılda bir, Mart ayında yapılır. Merkez Yönetim Kurulu, Dernek Tüzüğü'ne göre Merkez Genel Kurulu'nu oluşturan üyelerin listesini düzenler.

Merkez Genel Kurulu'na katılacak üyeler, en az onbeş gün önceden, saati, yeri ve gündemi, yazılı ya da elektronik posta ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Toplantı çoğunluk sağlanamaması dışında bir sebeple geri bırakılırsa bu durum, geri bırakma sebepleri belirtilmek suretiyle ilk toplantının çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının, geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, bu maddenin ikinci paragrafında belirtilen esaslara göre, yeniden çağrılır.

Merkez Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Toplantı usulü

Madde 12 : Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalamayanlar ile genel kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz. Bu kişiler ve dernek üyesi olmayanlar, ayrı bir bölümde genel kurul toplantısını izleyebilirler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırlanmış listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir. Genel kurul, gündemdeki konuların görüşülerek karara bağlanmasıyla sonuçlandırılır. Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Mahkemece kayyım atanması veya Medeni Kanunun 75inci maddesinin ikinci fıkrasına göre görevlendirilme yapılması halinde, bu maddede yönetim kuruluna verilen görevler bu kişiler tarafından yerine getirilir.

Madde 13 : Merkez Genel Kurulu gündemi Merkez Yönetim Kurulu tarafından hazırlanır. Gündeme yalnız Merkez Yönetim Kurulu'nca kararlaştırılan maddeler konur. Ancak, Merkez Genel Kurulu'nda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen hususların gündeme konulması zorunludur.

Madde 14 : Merkez Genel Kurulu , Dernek Tüzüğü'ne göre Merkez Genel Kurulu'nu oluşturan üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır. İlk toplantıda yeterli sayı sağlanamazsa yedi gün sonra yapılacak ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı, Merkez Yönetim ve Denetleme Kurulları üye tam sayıları toplamının iki katından az olamaz.

Madde 15 : Merkez Genel Kurulu kararları, katılan üyelerin çoğunluğu ile alınır.

Merkez Genel Kurulu'nun Görev ve Yetkileri

Madde 16 : Aşağıda belirtilen hususlar Merkez Genel Kurulu'nca görüşülüp karara bağlanır :

- 16.1. Merkez Yönetim Kurulu'nca hazırlanan Derneğin yönetim ve mali durumu ile ilgili raporun okunması, görüşülmesi, oylanması ve Merkez Yönetim Kurulu'nun ibrası,
- 16.2. Merkez Denetleme Kurulu raporunun okunması, görüşülmesi ve oylanması,
- 16.3. Bir sonraki dönem Dernek bütçesinin görüşülmesi ve oylanması,
- 16.4. Merkez Yönetim Kurulu üyelerinin gizli oyla seçimi,
- 16.5. Merkez Denetleme Kurulu üyelerinin gizli oyla seçimi,
- 16.6. Şube Genel Kurulları hakkında Merkez Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan raporun okunması, görüşülmesi ve oylanması,
- 16.7. Dernek Tüzüğü'nün değiştirilmesi ile ilgili önerinin okunması, görüşülmesi ve oylanması,
- 16.8. Derneğin feshi ile ilgili önerinin okunması, görüşülmesi ve oylanması,
- 16.9. Dernek için taşınmaz malların satın alınması veya satılması hususunda Merkez Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
- 16.10. Tüzük hükümleri çerçevesinde Derneğin genel yararları için üyeler tarafından yapılacak öneri ve dileklerin görüşülmesi,
- 16.11. Şube açılmasına veya kapatılmasına karar vermek, kapatılma yönünde bir Şube Genel Kurulu tarafından alınan karar üzerine Şube Yönetim Kurulu'ndan gelen öneriyi karara bağlamak.

Madde 17 : Merkez Genel Kurulu kararları, Divan Başkanı, Başkan Yardımcısı ve iki Yazman tarafından hazırlanan ve imzalanan Merkez Genel Kurulu Tutanağı'nda belirtilir.

Merkez Yönetim Kurulu

Madde 18 : Merkez Yönetim Kurulu, Merkez Genel Kurulu'nda asil üyeler arasından seçilen yedi asil ve yedi yedek üyeden oluşur.

Madde 19 : Merkez Genel Kurulu'nda seçilen yeni Merkez Yönetim Kurulu, seçim gününü takip eden en geç üç gün içinde toplanır ve görev dağılımı yapar. Gizli yapılacak oylamayla, bir Başkan, iki Başkan Yardımcısı, bir Genel Sekreter ve bir Sayman seçilir.

Madde 20 : Merkez Yönetim Kurulu, tatil yaz ayları hariç, genel olarak ayda bir defa toplanır. Merkez Yönetim Kurulu'nun toplanabilmesi için toplam üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı şarttır. Kararlar çoğunlukla alınır.

Madde 21 : Çağrı yapılan toplantılara üst üste üç kez ve mazeret bildirmeden katılmayan Merkez Yönetim Kurulu üyesi istifa etmiş sayılır. Yerini otomatik olarak, yedek üyeler arasında en üst sırada bulunan yedek üye alır.

Madde 22 : Merkez Yönetim Kurulu'nun görevleri aşağıda belirtilmektedir :

- 22.1. Derneği temsil etmek veya gerekli durumlarda üyelerine bu hususta yetki vermek,
- 22.2. Dernek Tüzüğü'nün ve mevzuatın kendisine tanıdığı yetkiler çerçevesinde gerekli işleri yaparak Derneği yönetmek,
- 22.3. Derneğe üye kabul etmek, Merkez Genel Kurulu gündemini hazırlamak,
- 22.4. Merkez Genel Kurulu'na sunulması gereken Derneğin yönetimi ve mali durumu ile ilgili raporları hazırlamak,
- 22.5. Merkez Genel Kurulu'na sunulması gereken Derneğin bir sonraki dönemine ait bütçe tasarısını hazırlamak,
- 22.6. Şube Genel Kurulları tarafından kabul edilen şubenin yönetim ve mali durumu ile ilgili raporları, bütçeyi ve Şube Genel Kurulu Tutanağı'nda belirtilen husus ve kararları incelemek ve konu ile ilgili görüşme için Merkez Genel Kurulu'na sunulmak üzere rapor hazırlamak,
- 22.7. Gerekli gördüğü durumlarda, Merkez Genel Kurulu'nu olağanüstü toplantıya çağırmak,
- 22.8. Gerekli gördüğü durumlarda Dernek Tüzüğü ile ilgili değişiklik çalışması yapmak ve Merkez Genel Kurulu'na önermek,
- 22.9. Dernekler Yasasına göre aşağıda belirtilen ve noterden veya Dernekler Müdürlüğünden tasdikli defterleri tutmak :

- a) *Üye Kayıt Defteri* : Derneğe üye olanların kimlik bilgileri, üyeliklerinin kabul edildiği Merkez Yönetim Kurulu kararının tarih ve numarası, ödemekle yükümlü olduğu aidatların miktar ve ödeme tarihleri bu deftere yazılır.
- b) *Karar Defteri* : Merkez Yönetim Kurulu toplantılarında alınan kararlar, tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve söz konusu toplantıya katılan Merkez Yönetim Kurulu üyeleri tarafından imzalanır.
- c) *Gelen ve Giden Evrak Defteri* : Gelen ve giden evraklar, tarih ve numarası ile bu deftere kaydolunur. Gelen evrakın aslı ile giden evrakın kopyası dosyada saklanır.
- d) *Gelir ve Gider Defteri (İşletme defteri)*: Dernek namına alınan bütün paraların alındıkları ve harcanan paraların ise verildikleri yerler ile miktarları, açık ve düzenli olarak, tarih ve numara sırasıyla bu defterde gösterilir.
- e) *Demirbaş Defteri* : Derneğe ait demirbaş eşyalar bu deftere kaydedilir.
- f) *Alındı Belgesi Kayıt Defteri* : Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edenlerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir.

22.10. Derneğin feshini Merkez Genel Kurulu'na önermek.

Madde 23 : Merkez Denetleme Kurulu, Merkez Genel Kurulu tarafından asil üyeler arasından seçilen üç üyeden oluşur. Merkez Genel Kurulu ayrıca, üç yedek üye seçer. Denetleme Kurulu, kendi arasından bir üyeyi Başkan seçer.

Madde 24 : Merkez Denetleme Kurulu, Merkez Genel Kurulu adına, Merkez Yönetim Kurulu tarafından tutulan kayıt ve belgeler ile Dernek hesaplarını en az yılda bir denetler. Bunun sonucu oluşturacağı raporları Merkez Yönetim Kurulu'na ve toplantığında Merkez Genel Kurulu'na sunar.

Mali Konular

Madde 25 : Derneğin gelirleri aşağıda belirtilmektedir :

- 25.1. Üye aidatları,
- 25.2. Dernek tarafından yapılan yayın ve düzenlenen toplantı, konferans, yarışma, gezi, sosyal ve kültürel etkinlik ve benzeri organizasyonlardan elde edilecek gelirler,
- 25.3. Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,
- 25.4. Proje, etüd, yapılabirlik etüdüleri, inceleme raporları, teknik danışmanlık ve benzeri faaliyetlerden elde edilecek gelirler,
- 25.5. Bağış ve yardımlar.

Madde 26 : Merkez Yönetim Kurulunun teklifi üzerine yıllık aidat ve giriş aidatı Genel Kurul tarafından belirlenir.

Madde 27 : Harcamalar, Merkez Genel Kurulu tarafından onaylanan bütçeye uygun olarak ve Merkez Yönetim Kurulu'nca alınan kararlara göre yapılır. Giderlerle ilgili belgeler, Başkan veya görevlendireceği bir Başkan Yardımcısı ve Sayman tarafından imzalanır.

Merkez Genel Kurulu tarafından kabul edilen Dernek bütçesi, Derneğin gelir ve giderlerinin Merkez ile Şubeler arasında ne şekilde paylaşılacağına dair bilgiler içerir. Burada belirtilenlerin dışında şubeler mali özerkliğe sahiptirler ve düzenledikleri etkinliklerden elde edecekleri gelirler ve kendi lehlerine yapılacak bağış ve yardımlar üzerinde tasarruf yetkisine sahiptirler.

Dernek Şubeleri

Madde 28 : Merkez Genel Kurulu kararı ile açılan şubeler aşağıda belirtilen organlar tarafından yönetilir :

- 28.1. Şube Genel Kurulu
- 28.2. Şube Yönetim Kurulu
- 28.3. Şube Denetleme Kurulu

Şube Genel Kurulu

Madde 29 : Şube Genel Kurulu, şubenin asil üyelerinden oluşur. Şubenin onursal üyeleri Şube Genel Kurulu'nu izleyebilirler.

Madde 30 : Şube Olağan Genel Kurulu iki yılda bir, Ocak ayında tamamlanır. Şube Yönetim Kurulu, Dernek Tüzüğü'ne göre Şube Genel Kurulu'nu oluşturan üyelerin listesini düzenler.

Şube Genel Kurulu'na katılacak üyeler, en az onbeş gün önceden, saati, yeri ve gündemi, yazılı ya da elektronik posta ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Toplantı herhangi bir sebeple geri bırakılırsa bu durum, geri bırakma sebepleri belirtilmek suretiyle ilk toplantının çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının, geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, bu maddenin ikinci paragrafında belirtilen esaslara göre, yeniden çağrılır. Şube Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Madde 31 : Şube Genel Kurulu gündemi Şube Yönetim Kurulu tarafından hazırlanır. Gündeme yalnız Şube Yönetim Kurulu'nca kararlaştırılan maddeler konur. Ancak, Şube Genel Kurulu'nu oluşturan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen hususların gündeme konulması zorunludur.

Madde 32 : Şube Yönetim Kurulu tarafından üyelere gönderilen Şube Genel Kurulu çağrı yazısının kopyası, Şube Genel Kurul gündemi, çağrı yapılan üyelerin listesi bir hafta içinde Merkez Yönetim Kurulu'na gönderilir.

Madde 33 : Şube Genel Kurulu, Dernek Tüzüğü'ne göre Şube Genel Kurulu'nu oluşturan üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır. İlk toplantıda yeterli sayı sağlanamazsa yedi gün sonra yapılacak ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı, Şube Yönetim ve Denetleme Kurulları üye tam sayıları toplamının iki katından az olamaz.

Madde 34 : Şube Genel Kurulu'nda hazır bulunan üyelerin sayısının yeterli olduğu anlaşılınca, Şube Yönetim Kurulu Başkan veya Başkan Yardımcısı tarafından oturumun açıldığı ilan edilir. Şube Genel Kurulu, çalışmalarını yönetmek üzere bir Divan Başkanı, bir Başkan Yardımcısı ve iki Yazman seçer.

Madde 35 : Şube Genel Kurulu kararları, katılan üyelerin çoğunluğu ile alınır. Şube Genel Kurulu tarafından kabul edilen şubenin yönetimi ve mali durumu ile ilgili raporlar, bütçe ve Şube Genel Kurul Tutanağı incelenmek ve Merkez Genel Kurulu'nda görüşülerek onaylanmak üzere Merkez Yönetim Kurulu'na gönderilir.

Şube Genel Kurulu'nun Görev ve Yetkileri

Madde 36 : Aşağıda belirtilen hususlar Şube Genel Kurulu'nca görüşülüp karara bağlanır :

- 36.1. Şube Yönetim Kurulu'nca hazırlanan Şube'nin yönetim ve mali durumu ile ilgili raporun okunması, görüşülmesi, oylanması ve Şube Yönetim Kurulu'nun ibrası,
- 36.2. Şube Denetleme Kurulu raporunun okunması, görüşülmesi ve oylanması,
- 36.3. Bir sonraki dönem Şube bütçesinin görüşülmesi ve oylanması,
- 36.4. Şube Yönetim Kurulu üyelerinin gizli oyla seçimi,
- 36.5. Şube Denetleme Kurulu üyelerinin gizli oyla seçimi,
- 36.6. Gündeme alınmışsa, Şube'nin kapatılması ile ilgili önerinin okunması, görüşülmesi ve oylanması,
- 36.7. Tüzük hükümleri çerçevesinde Şube'nin genel yararları için üyeler tarafından yapılacak öneri ve dileklerin görüşülmesi.

Madde 37 : Şube Genel Kurulu kararları, Divan Başkanı, Başkan Yardımcısı ve iki Yazman tarafından hazırlanan ve imzalanan Şube Genel Kurulu Tutanağı'nda belirtilir.

Şube Yönetim Kurulu

Madde 38 : Şube Yönetim Kurulu, Şube Genel Kurulu'nda asil üyeler arasından seçilen üyelerden oluşur. Üye sayısı yüze kadar olan şubelerin Şube Yönetim Kurulu beş, yüz veya daha yukarı olan şubelerin Şube Yönetim Kurulu ise yedi üyeden oluşur.

Asil üye kadar da yedek üye seçilir.

Madde 39 : Şube Genel Kurulu'nda seçilen yeni Şube Yönetim Kurulu, seçim gününü takip eden en geç üç gün içinde toplanır ve görev dağılımı yapar. Gizli yapılacak oylamayla, bir Başkan, iki Başkan Yardımcısı, (5 kişilik Yönetim Kurullarında bir Başkan Yardımcısı), bir Genel Sekreter ve bir Sayman seçilir.

Şube Yönetim Kurulu bu toplantısında ayrıca, Merkez Genel Kurulu'nda görev yapacak Şube temsilcilerini seçer.

Madde 40 : Şube Yönetim Kurulu, yaz ayları hariç, genel olarak ayda bir defa toplanır. Şube Yönetim Kurulu'nun toplanabilmesi için toplam üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı şarttır. Kararlar çoğunlukla alınır.

Madde 41 : Çağrı yapılan toplantılara üst üste üç kez ve mazeret bildirmeden katılmayan Şube Yönetim Kurulu üyesi istifa etmiş sayılır. Yerini otomatik olarak, yedek üyeler arasında en üst sırada bulunan yedek üye alır.

Madde 42 : Şubenin yönetimi Dernekler Yasası ve Dernek Tüzüğü esaslarına uygun olarak Şube Yönetim Kurulu tarafından yapılır. Şube Yönetim Kurulu'nun görevleri aşağıda belirtilmektedir :

- 42.1. Şubeyi temsil etmek veya gerekli durumlarda üyelerine bu hususta yetki vermek,
- 42.2. Dernek Tüzüğü'nün ve mevzuatın kendisine tanıdığı yetkiler çerçevesinde gerekli işleri yaparak Şubeyi yönetmek,
- 42.3. Merkez Genel Kurulu tarafından Şube ile ilgili alınan kararları uygulamak,
- 42.4. Merkez Yönetim Kurulu tarafından istenen bilgi ve raporları hazırlamak ve sunmak,
- 42.5. Şubeye üye kabul etmek,
- 42.6. Şube Genel Kurulu gündemini hazırlamak,
- 42.7. Şube Genel Kurulu'na sunulması gereken Derneğin yönetimi ve mali durumu ile ilgili raporları hazırlamak,
- 42.8. Şube Genel Kurulu'na sunulması gereken Derneğin bir sonraki dönemine ait bütçe tasarısını hazırlamak,
- 42.9. Şube Genel Kurulu tarafından kabul edilen şubenin yönetim ve mali durumu ile ilgili raporları, bütçeyi ve Şube Genel Kurulu Tutanağı'nı incelenmek ve Merkez Genel Kurulu'nda onaylanmak üzere Merkez Yönetim Kurulu'na sunmak,
- 42.10. Gerekli gördüğü durumlarda, Şube Genel Kurulu'nu olağanüstü toplantıya çağırarak,
- 42.11. Dernekler Yasası'na göre aşağıda belirtilen ve noterden tasdikli defterleri tutmak :
 - a) *Üye Kayıt Defteri* : Şubeye üye olanların kimlik bilgileri, üyeliklerinin kabul edildiği Şube Yönetim Kurulu kararının tarih ve numarası, ödemekle yükümlü olduğu aidatların miktar ve ödeme tarihleri bu deftere yazılır.
 - b) *Karar Defteri* : Şube Yönetim Kurulu toplantılarında alınan kararlar, tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve söz konusu toplantıya katılan Şube Yönetim Kurulu üyeleri tarafından imzalanır.
 - c) *Gelen ve Giden Evrak Defteri* : Gelen ve giden evraklar, tarih ve numarası ile bu deftere kaydolunur. Gelen evrakın aslı ile giden evrakın kopyası dosyada saklanır.
 - d) *Gelir ve Gider Defteri (İşletme Defteri)* : Şube namına alınan bütün paraların alındıkları ve harcanan paraların ise verildikleri yerler ile miktarları, açık ve düzenli olarak, tarih ve numara sırasıyla bu defterde gösterilir.
 - e) *Demirbaş Defteri* : Şubeye ait demirbaş eşyalar bu deftere kaydedilir.
 - f) *Alındı Belgesi Kayıt Defteri* : Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edenlerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir.
- 42.12. Şubenin kapatılması ile ilgili Şube Genel Kurulu'na öneride bulunmak. Şube Genel Kurulu'nda bu yönde bir karar çıkması halinde Merkez Yönetim Kurulu'na öneride bulunmak.

Şube Denetleme Kurulu

Madde 43 : Şube Denetleme Kurulu, Şube Genel Kurulu tarafından asil üyeler arasından seçilen üç üyeden oluşur. Şube Genel Kurulu ayrıca, üç yedek üye seçer. Denetleme Kurulu, kendi arasından bir üyeyi Başkan seçer.

Madde 44 : Şube Denetleme Kurulu, Şube Genel Kurulu adına kayıt ve belgeleri inceler ve Şube Yönetim Kurulu tarafından tutulan Şube hesaplarını, en az yılda bir kere denetler. Bunun sonucu oluşturacağı raporları Şube Yönetim Kurulu'na ve toplandığında Şube Genel Kurulu'na sunar. Şube Denetleme Kurulu, bu raporları Merkez Yönetim Kurulu'na da gönderir.

Şubelerin Uyacağı Hususlar

Madde 45 : Şubeler mali konularda da Tüzükte yer alan ve Dernek için belirlenmiş genel esaslara uygun uygulamaya yaparlar.

Şubelerin Merkez Genel Kurulu'nda Temsili

Madde 46 : Şubeler Merkez Genel Kurulu'nda Şube Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen delegeler tarafından temsil edilir. Üye sayısı yüze kadar olan şubeler bir, yüz veya daha yukarı olan şubeler ise iki delege ile Merkez Genel Kurulu'nda temsil edilir.

Olağanüstü Genel Kurul

Madde 47 : Merkez Yönetim Kurulu'nun ve Denetim Kurulunun gerekli gördüğü durumlarda veya asil üyelerin en az beşte biri tarafından Merkez Yönetim Kurulu'na yapılacak yazılı ve imzalı başvuru üzerine Merkez Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

Madde 48 : Şube Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulunun gerekli gördüğü durumlarda veya asil üyelerin en az beşte biri tarafından Şube Yönetim Kurulu'na yapılacak yazılı ve imzalı başvuru üzerine Şube Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

Tüzük Değişikliği

Madde 49 : Tüzük değişikliği, Merkez Yönetim Kurulu veya önerisi veya asil üyelerin en az üçte biri tarafından Merkez Yönetim Kurulu'na yapılacak yazılı ve imzalı başvuru üzerine Merkez Genel Kurulu'nda görüşülerek karara bağlanır. Üyelerden gelecek Tüzük değişikliği önerisinin Merkez Genel Kurulu için belirlenen tarihten en az bir ay önce Merkez Yönetim Kurulu'na gönderilmiş olması gerekir.

Madde 50 : Tüzük değişikliği ile ilgili görüşmeler ancak asil üyelerin en az yarısından bir fazlasının toplantıda hazır bulunması ile yapılabilir. İlk toplantıda yeterli sayı sağlanamazsa, yedi gün sonra yapılacak ikinci toplantıda bu çoğunluk aranmaz. Ancak, bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı Merkez Yönetim ve Denetleme Kurulları'nın toplam üye sayısının iki katından az olamaz. Tüzük değişikliği yapılabilmesi Genel Kurul toplantısına katılan asil üyelerin üçte iki çoğunluğunun oyu ile mümkündür.

İç Denetim

Madde 51 : Dernek ve Yönetim Kurulu çalışmaları Genel kurul tarafından oluşturulan Denetim Kurulu tarafından yılda en az bir kere denetim yapılır.

Borçlanma

Madde 52 : Dernek mevcut ve oluşturabildiği kaynaklarla çalışmalarını sürdürecektir olup herhangi bir borçlanmaya gitmeyecektir.

Derneğin Feshi

Madde 53 : Dernek Olağan veya Olağanüstü olarak çağrılacak Merkez Genel Kurulu kararıyla feshedilebilir. Genel kurul çağrısı bu tüzüğün 13ncü maddesindeki hükümlere göre yapılır.

Fesih kararı alınabilmesi için Genel Kurul'da üyelerin üçte ikisinin hazır bulunması şarttır. Fesih hakkındaki kararlar hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile alınır.

Derneğin feshi durumunda şubeler de otomatik olarak fesih edilmiş sayılır. Fesih halinde, Merkez Genel Kurulu, Derneğin ve Şubelerin mallarının benzer bir Derneğe veya hayır kurumlarına tahsisi hakkında karar alabilir.

Fesih kararı, Merkez Yönetim Kurulu tarafından, fesih kararını takiben en geç beş gün içinde mahallin en büyük Mülki Amiri'ne yazılı olarak bildirilir.

Madde 54 : Bu Tüzükte belirtilmeyen hususlar, 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve 5253 sayılı Dernekler Kanununa göre işlem görür.